



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Emilio Alessandrini"
AD ORIENTAMENTO MUSICALE**

Via Bramante, 5 – 20090 CESANO BOSCONO (MI)

Tel. 02/4501300 – Fax 02/4503925 – www.icsalessandrinesanob.edu.it

email: MIIC8ES004@istruzione.it - pec: MIIC8ES004@pec.istruzione.it

C.F. 80148910153 - C.M. MIIC8ES004



Circ. nr. 327

Cesano Boscone, 7 marzo 2025

Ai Genitori degli alunni

Al Personale docente e ATA

Oggetto: Orario e modalità di ricevimento negli uffici di segreteria genitori e personale scolastico a partire da Lunedì 10 marzo 2025

Va privilegiata la modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza.

ORARIO RICEVIMENTO SEGRETERIA:

GENITORI DA MARTEDÌ A VENERDÌ DALLE 08:00 ALLE 09:00

MARTEDÌ DALLE 14:00 ALLE 15:00 SECONDARIA

MERCOLEDÌ DALLE 14:00 ALLE 15:00 INFANZIA- PRIMARIA

Per chiamate telefoniche relative alla didattica tutti i giorni dalle ore 09:30 alle ore 10:30 contattando solo ed esclusivamente il centralino al numero 024501300, digitando l'interno 1.

SOLO IL PERSONALE TUTTI I GIORNI DALLE 11:00 ALLE 12:00

GIOVEDÌ DALLE 14:00 ALLE 15:00 PRIMARIA - INFANZIA

VENERDÌ DALLE 14:00 ALLE 15:00 SECONDARIA - ATA

Per chiamate telefoniche relative al personale tutti i giorni dalle ore 09:30 alle ore 10:30 contattando solo ed esclusivamente il centralino al numero 024501300, digitando l'interno 1.

Si comunica altresì di privilegiare le comunicazioni per posta elettronica solo ed esclusivamente attraverso i seguenti account istituzionali:

ufficiodidattica@icsalessandrinesanob.edu.it (attivo per famiglie e personale per segnalazioni relative all'area didattica infanzia, primaria e secondaria, denunce infortuni, libri di testo etc.)

ufficiopersonale@icsalessandrinesanob.edu.it (attivo per il personale a mero titolo esemplificativo per comunicazioni di assenze, ritardi, permessi e gestioni pratiche etc.)

ufficioacquisti@icsalessandrinesanob.edu.it (attivo per personale e famiglie per segnalazioni materiale scolastico, igienico sanitario, dispositivi di protezione individuale, interventi tecnici e di manutenzione, infortuni, acquisti e pagamenti Pago Pa, assicurazioni, uscite didattiche e viaggi di istruzione, contratti di comodato d'uso etc.).

Appuntamenti e/o colloqui telefonici con la Dirigente Scolastica potranno avvenire previa richiesta, contattando il centralino al numero 024501300, digitando l'interno 1.

La DSGA risponde alle diverse esigenze, telefonicamente, tutti i giorni dalle 10,30 alle 11,30.

Sarà cura da parte del personale di segreteria dare corso alle richieste telefonicamente e/o a mezzo mail.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariangela Camporeale
(firma apposta ai sensi dell'art.3 c.2 del D.lgs.39/93)